НИП - Образец-3

**ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ[[1]](#footnote-1)**

**ЗА НАУЧНОИСТРАЖУВАЧКИ ПРОЕКТ**

**финансиран од интегративните средства на Универзитетот**

|  |  |
| --- | --- |
| **Единица на УКИМ –**  **носител на проектот** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Наслов на проектот** |  |
| **Акроним** |  |
| **Клучни зборови** |  |
| **Научноистражувачко подрачје** |  |
| **Научноистражувачко поле** |  |
| **Поднесок по конкурс** (бр./датум) |  |
| **Период на реализација** (од - до) |  |
| **Одлука за прифаќање на извештај од ННС/НС** (бр./датум) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Главен истражувач**  **(име и презиме, звање, потпис)** |  |

**Скопје, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_година Декан/Директор**

Име и презиме, звање

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис)

**ПРЕГЛЕД НА РЕАЛИЗИРАНИ ТРОШОЦИ**

Финансискиот извештај го сочинуваат прегледни табели и придружни документи, како докази кои ги оправдуваат реализираните трошоци.

Потребните елементи на финансискиот извештај се:

* 1. Табеларен приказ на одобрениот буџет и потрошени средства по категории (табела 1.1., дадена во Прилог 1)
  2. Табеларен приказ на генерална спецификација со износи на вкупни потрошени средства за секоја категорија на буџетот одделно, при што дополнително во одделни табели се подготвува детална спецификација за секоја буџетска категорија. Во табелата со генералната спецификација се наведува вредноста на утврдената разлика над/под дозволена сума по категорија од предлог-буџетот, согласно со член 13 од Правилникот (табела 1.2. Генерална спецификација во Прилог 2)
     1. Табеларен преглед на детална спецификација за секоја буџетска категорија со доставени придружни сметки, фактури и друга релевантна документација со која се оправдуваат трошоците (табели 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8. Детални спецификации за секоја буџетска категорија, дадени во Прилог 2)
  3. Изјава на деканот/директорот дека доставените докази (сметки, фактури и друга релевантна документација) се верни на оригиналот (Прилог 3), доколку тие не се приложени во оригинал.
  4. Изјава на деканот/директорот дека доказите со кои се оправдуваат спроведените активности за проектот истовремено не се дел од финансиски извештај на друг проект (Прилог 3).

**ПРИЛОГ 1:**

**Табела 1.1. Табеларен приказ на одобрениот буџет и потрошените средства по категории**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Трошоци** | **Планирано, според предлог-буџет на доделените средства (ден)** | **Потрошено (ден)** |
| 1 | Авторски хонорари |  |  |
| 2 | Лабораториска опрема |  |  |
| 3 | Информатичка опрема |  |  |
| 4 | Патни и дневни трошоци |  |  |
| 5 | Литература и софтвер |  |  |
| 6 | Материјални трошоци |  |  |
| 7 | **ВКУПНО** |  |  |

РАКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТОТ ДЕКАН/ДИРЕКТОР

Име и презиме, звање Име и презиме, звање

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис)

**ПРИЛОГ 2:**

**Табела 1.2. ГЕНЕРАЛНА СПЕЦИФИКАЦИЈА НА РЕАЛИЗИРАНИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **ОПИС** | **ИЗНОС** | **Забелешка** |
| 1. | Спецификација 1  **Авторски хонорари** |  |  |
| 2. | Спецификација 2  **Лабораториска опрема** |  |  |
| 3. | **Информатичка опрема** |  |  |
| 4. | Спецификација 4  **Патни и дневни трооци** |  |  |
| 5. | Спецификација 5  **Литература и софтвер** |  |  |
| 6. | Спецификација 6  **Материјални трошоци** |  |  |
|  | Вкупно |  |  |

РАКОВОДИТЕЛ НА ПРОЕКТОТ ДЕКАН/ДИРЕКТОР

Име и презиме, звање Име и презиме, звање

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис)

**Табела 1.3. Спецификација 1 – Авторски хонорари**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Опис** | **Бр. на фактура** | **Износ** |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

**Табела 1.4. Спецификација 2 -** **Лабораториска опрема** (опрема неопходна за изведување на експеримент поврзан со научната тема на научноистражувачкиот проект)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р. бр.** | **Опис** | **Бр. на фактура** | **Износ** |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

**Табела 1.5. Спецификација 3 -** **Информатичка опрема** (опрема неопходна за изведување на истражувањето поврзано со научната тема на научноистражувачкиот проект)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Опис | Бр. на фактура | Износ |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

**Табела 1.6. Спецификација 4 – Патни, дневни трошоци и котизации** (патувања и трошоци за учество на меѓународни настани поврзани со научната тема и презентација на резултатите од истражувањата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Опис | Бр. на фактура | Износ |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

Доколку се работи за повеќе сметки, се прави табела со сметките и износите и збир. Ако се работи за девизни сметки, се наведуваат и денарските износи.

**Табела 1.7. Спецификација 5 – Литература, софтвер и трошоци за публикување на резултатите** (поврзани **со** истражувањето за темата и презентација на резултатите на научноистражувачкиот проект)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Опис | Бр. на фактура | Износ |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

**Табела 1.8. Спецификација 6 -** **Материјални трошоци** (неопходни за спроведување на истражувањето поврзано со темата на научноистражувачкиот проект)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Опис | Бр. на фактура | Износ |
| 1. |  | Ф-ра бр. |  |
| 2. |  | Ф-ра бр. |  |
| 3. |  | Ф-ра бр. |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | **Вкупно** |  |

\*Не се признаваат трошоци од конто 421 поврзани со комунални услуги, греење и комуникација.

**НАПОМЕНА:**

За секој специфициран трошок се доставува релевантна документација како доказ за направениот трошок и се подредува по истиот редослед како што се наведени во спецификацијата.

Доколку се доставуваат скенирани документи, тие треба да се скенираат по наведениот редослед и да се испратат на наведената е-адреса.

**ПРИЛОГ 3**:

**И З Ј А В А**

**Јас, -----------------------------------------, декан/директор на ------------------------------------------- Факултет/Институт на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј” во Скопје, под целосна морална, материјална и кривична одговорност, изјавувам дека доставените докази (сметки, фактури и друга релевантна документација) се точни и веродостојни.**

Декан/Директор

Датум ----------------------

-----------------------------------

**И З Ј А В А**

**Јас, -----------------------------------------, декан/директор на ----------------------------------------------------------- Факултет/Институт на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј” во Скопје, под морална, материјална и кривична одговорност, изјавувам дека доставените докази со кои се оправдуваат спроведените активности на проектот: --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------не се дел од финансиското известување на друг проект.**

Декан/Директор

Датум ------------------------------------

----------------------------------

1. Комплетниот извештај за научноистражувачкиот проект е составен од:

   изготвени Образец 2 (наративен извештај) и Образец 3 (финансиски извештај),

   придружно писмо за доставување извештај од единицата на Универзитетот и

   одлука од наставно-научниот или научниот совет на единицата за прифаќање на извештајот. [↑](#footnote-ref-1)